

โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น

๑. ชื่อโครงการ โครงการ อบต. เคลื่อนที่พบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ข้อ (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง จึงได้จัดทำโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อประชุมประชาคมหมู่บ้านบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยยึดหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรับฟังความคิดเห็น ปัญหาและความเดือดร้อนของประชาชน เปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ เพื่อทบทวน แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นอกจากนี้ยังอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้หลักประชาธิปไตย กระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ ในการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหาปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นในการดำเนินการตามภารกิจอันเป็นหน้าที่สาธารณะต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อออกประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยมีแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันและสนับสนุน

๓.๒ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง หรือทบทวนของแผนในรูปแบบเชิงปฏิบัติการ ในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูล ก่อนที่จะดำเนินการวางแผนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและประชาสัมพันธ์นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นและสรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๔ เพื่อออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ในด้านต่าง ๆ จากส่วนราชการ อำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชน ลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง เจ้าหน้าที่ อบต. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ ผู้นำชุมชน

กรรมการชุมชน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำตำบล อสม. อปพร. กรรมการกองทุนหมู่บ้าน กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มสตรี กลุ่มเกษตรกร ผู้ทรงคุณวุฒิ ประชาชนหมู่บ้าน อาสาพัฒนา เยาวชน หมอเดิน กลุ่มพลังทางสังคมอื่นๆ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ เจ้าของร้านค้า กลุ่มบุคคลอื่นๆ ประชาชน จำนวน ๘ หมู่บ้าน

๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ กำหนดแผนงานและกรอบกิจกรรมการดำเนินการของแต่ละหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษาฯ โดยการประชุมสร้างความเข้าใจเพื่อร่วมกันวิเคราะห์และคัดเลือกกระบวนการที่เสนอและใช้บริการ

๕.๒ เสนอขออนุมัติงบประมาณและอนุมัติดำเนินการจากผู้บริหารท้องถิ่น จัดทำประกาศ กำหนดการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบล และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปรับทราบ

๕.๓ แจ้งเพื่อให้สมาชิกสภาฯ , ผู้นำชุมชน,หน่วยงานราชการต่างๆ,พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ในสังกัดรับทราบในโครงการและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตามโครงการและและมอบหมายการทำงานตามหน้าที่

๕.๕ ประสานการดำเนินการกับหน่วยงานราชการอื่น เช่น โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังม่วง สำนักงานเกษตรอำเภอเปือยน้อย สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเปือยน้อย เพื่อเข้าร่วมจัดหน่วยบริการ

๕.๖ จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์กิจกรรม เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมและบริการ

๕.๗ จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมตามกรอบแนวทางของแต่ละส่วนงาน ดังนี้

๑. สำนักปลัด ฯ จัดหน่วยบริการ

- รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ประชุมประชาคมการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น
- แจกแบบเสนอโครงการบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- สสำรวจความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์เรื่องขยะ
- ประชาสัมพันธ์การได้รับสิทธิเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส
- ประชาสัมพันธ์การรับขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด
- รับจดทะเบียนพาณิชย์
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย /กู้ชีพกู้ภัย/อปพร.

๒. กองคลัง

- ประชาสัมพันธ์บริการชำระภาษีบำรุงท้องที่และภาษีอื่น ๆ
- บริการชำระค่าเก็บขยะมูลฝอย

๓. กองช่าง

- รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านสาธารณูปโภคต่าง ๆ
- รับขออนุญาตปลูกสร้าง
- บริการให้คำปรึกษาด้านการก่อสร้างและการขออนุญาตต่าง พ

๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

- ประชาสัมพันธ์รับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๓ ศูนย์
- ประชาสัมพันธ์งานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

๕. กิจกรรมอื่น ๆ

- หน่วยงานสาธารณสุขให้ความรู้การดูแลสุขภาพ โรคติดต่อ โรคอื่น ๆ
- พัฒนาชุมชนให้ความรู้การส่งเสริมอาชีพ การส่งเสริมบทบาทสตรี

➤ กิจกรรมผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพบประชาชนและ
รับฟังข้อคิดเห็น

๕.๘ รายงานและสรุปผลการดำเนินงาน

๖. หน่วยงาน / ผู้รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น

๗. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- จัดกิจกรรม อบรม.เคลื่อนที่ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ - หมู่บ้าน	ว/ด/ป	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
๑	บ้านโสกนาค หมู่ที่ ๖,๘	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ศาลาประชาธิปไตย	
๒	บ้านห้วยโป่ง หมู่ที่ ๕	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๓..๐๐-๑๕.๓๐	ศาลากลางบ้าน	
๓	บ้านห้วยแร่ หมู่ที่ ๓ , ๗	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ศาลาวัดฤๅษี	
๔	บ้านโนนสว่าง หมู่ที่ ๔	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๑๓..๐๐-๑๕.๓๐	ศาลากลางบ้าน	
๕	บ้านวังม่วง หมู่ที่ ๑,๒	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐	ศาลากลางบ้าน	

๘. งบประมาณ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง สำนักปลัด ปรากฏในด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติ และวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ หน้า ๕๗ โครงการ อบรม. เคลื่อนที่พบประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อบรม.เคลื่อนที่ที่พบประชาชน เช่น ค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้
- ค่าจ้างเหมาอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมจำนวน ๑,๑๐๐ คนๆ ละ ๓๕บาท เป็นเงิน

๓๘,๕๐๐.-บาท

(-สามหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ เชิงปริมาณ : ประชาชนเข้ารับบริการในเขตพื้นที่

๙.๒ เชิงคุณภาพ :

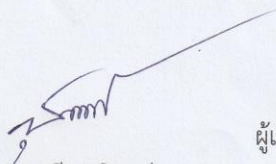
๙.๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่สามารถเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแผนทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๙.๒.๒ ประชาชนได้รับข้อมูลและรับทราบนโยบายของผู้บริหารและผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

๙.๒.๓ การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประชาชนมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และเสนอแนะการพัฒนาท้องถิ่น โปร่งใส และตรวจสอบได้

๙.๒.๔ ประชาชนได้รับการบริการอย่างไร้ขีดจำกัดจากหน่วยบริการเคลื่อนที่ในด้านต่าง ๆ จากส่วนราชการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วงและหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่เข้าร่วม

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นางสุมาลี เจริญสว่าง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจารุณี พงษ์เจริญ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ



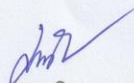
ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอุมาวดี คุณล้าน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเกศรินยา ศรีบรรยง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังม่วง

ภาพผนวก





